

保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

公表：3年 3月 15日

事業所名 放課後等デイサービス ぴあんず 保護者等数(児童数)14名 回収数12部 割合 86%

	チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	9	3		<ul style="list-style-type: none"> 日々何名の子どもたちが利用しているのかわかりません。 活動内容や人数により、部屋割りや屋外と分ける等工夫されている。 	<ul style="list-style-type: none"> 利用登録者数(R3.3月現在)14名。1日の利用上限は10名となります。規定による1人当たりの面積は2.47㎡であり、県への当事業所の届け出面積(訓練室)は37.26㎡となります。ぴあんずは一人当たり約3.73㎡となります。 感染症対策も兼ね「密」を避けられるよう配慮をしつつ、過ごせるように努めています。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	9	3		<ul style="list-style-type: none"> 現在何人の職員がいるのか、職員が何の資格があるのか全くわかりません。 職員の入れ替わりが多いように思う。(退社しているのか不明) 玄関等に顔写真、名前、資格を掲示して欲しい。 	<ul style="list-style-type: none"> 職員の状況につきましては、年度初めに職員紹介についてのお便りを配布及び、玄関での掲示にて対応させていただきます。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	4	3	5	<ul style="list-style-type: none"> 階段が高く不安です。 入り口までの階段と、玄関の段差が高いです。 設備で補えない分は、職員が対応してくれているので良い。 	<ul style="list-style-type: none"> 階段につきましては建物の構造上改善が行えない為、職員が付き添う際は安全面に最大限配慮した対応を行ってまいります。
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画(i)が作成されているか	11	1		<ul style="list-style-type: none"> 連携がスムーズで大変満足している。 	
	5 活動プログラム(ii)が固定化しないよう工夫されているか	8	4		<ul style="list-style-type: none"> バランス良く活動を取り入れられてもらえるともっと良い。長期休み等に色々な経験が出来たら嬉しいです。 	<ul style="list-style-type: none"> コロナ禍の新しい生活基準に配慮しつつ、集団・個別プログラムを検討・実施していきたいと思えます。また、子どもたちの感性を伸ばせるような活動(ピアノ教室等)も継続で実施いたします。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	3	7	2	<ul style="list-style-type: none"> 実施されているかが不明。 交流の必要性は無いように思う。 	<ul style="list-style-type: none"> コロナ禍ということもあり、今年度は交流等は実施しない方向で検討しています。
	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	11	1		<ul style="list-style-type: none"> もっと保護者に負担をかけても良いのになと思う。細やかな支援をしてもらっている。 	<ul style="list-style-type: none"> 丁寧な説明を行えるよう、これからも努めています。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	12				
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	10	2		<ul style="list-style-type: none"> 時間を作っていただき、ゆっくり話せる時間があるので安心につながっている。 	<ul style="list-style-type: none"> 今後も事業所内相談は対応させていただきます。

保護者への説明等	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	2	6	4	<ul style="list-style-type: none"> ・保護者は仕事がある方が多い為、保護者会等は難しいと思います。 ・コロナ等感染症の流行や個人情報等を考慮すると必要ないと思う。 	<ul style="list-style-type: none"> ・コロナ禍という状況や、個人情報の観点やご家庭の都合等もありますので、来年度の実施についてはただいま検討中です。
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	11	1		<ul style="list-style-type: none"> ・迅速な対応、丁寧な説明がありがたい。意見や質問があつて対応した後も、居心地が悪くならないように対応していただけるので安心。何かあつたら話してみようと思える。 	<ul style="list-style-type: none"> ・苦情等があつた場合にはすぐに職員間で共有し、改善できるよう努めていきます。ご意見や相談がしやすいような風通しの良い事業所を目指していきます。
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	10	2		<ul style="list-style-type: none"> ・毎日の連絡帳の記入やお迎え時に様子を教えてもらえる。質問しやすい環境。おたよりも分かりやすい。 	<ul style="list-style-type: none"> ・送迎時に様子をお伝えしたり、連絡ノートを使用することで、保護者の皆様と子どもの情報を共有できるよう配慮しています。
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	8	4		<ul style="list-style-type: none"> ・コロナ等で以前のようにいかない現状ですが、お便りをいただけるので良い。 ・自己評価、評価表のまとめ等の意見を見られるので信用できる。 	<ul style="list-style-type: none"> ・毎月ぴあんず通信にて子どもたちの様子や連絡事項を伝えられるよう努めていきます。 ・ホームページをリニューアル予定です。今後は定期的な更新ができるように努めていきます。
	14	個人情報に十分注意しているか	10	2		<ul style="list-style-type: none"> ・情報の流出はないので安心ですが、職員と保護者との会話の中で流出などが起こらないように気を付けてほしい。 	<ul style="list-style-type: none"> ・引き続き個人情報の漏洩及び、職員の守秘義務を徹底します。 ・令和2年度よりサイバー保険に加入しています。
非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	6	6		<ul style="list-style-type: none"> ・ホームページでの説明以外にも全体説明やマニュアルを見られる機会があると安心。避難場所、迎えのルール、家庭との約束等決めておかないと実際に災害があつた際に心配。 ・携帯等で連絡が取れなくても合流できるようにしたい。 	<ul style="list-style-type: none"> ・マニュアルの見直しと改善を行い、周知・説明に努めます。通所中に災害が発生した場合には災害用伝言ダイヤル117にて保護者様にご連絡をさせていただきます。指定緊急避難所は県立桐生南高等学校となっております。(ホームページに記載していますのでご確認ください) 玄関にも掲示させていただきます。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	9	3			<ul style="list-style-type: none"> ・毎月火災、地震、水害など様々な場合を想定して、子どもたちとの話し合いを含む避難訓練を実施しています。
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	12			<ul style="list-style-type: none"> 友達や職員に会えることを楽しみにしており、喜んで通えている。 	<ul style="list-style-type: none"> ・これからも楽しく通所していただけるよう職員一丸となり努めていきます。
	18	事業所の支援に満足しているか	12			<ul style="list-style-type: none"> 家庭以外でも温かくて安心して過ごせる居場所があることに感謝している。 子どもたちに寄り添った支援に感謝している。 	<ul style="list-style-type: none"> ・支援力の向上のためにも、知識や技術の向上に努めていきます。

i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。